

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

## Školní řád

Smyslem školního řádu je stanovení základních pravidel chování žáků ve škole. Od žáků očekáváme, že jejich zájmem bude studium a hlavním principem chování vzájemné respektování oprávněných zájmů, ochrana zdraví a majetku svého i ostatních. Dále od žáků očekáváme, že svým vztahem ke studiu, chováním a vystupováním budou reprezentovat naši školu a pomohou tím vytvářet a udržovat její dobré jméno.

Školní řád se vydává dle ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a dle vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a o vzdělávání v konzervatoři, a vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky. Součástí školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků a podmínky pro ukládání výchovných opatření. Školní řád Gymnázia Prachatice je zveřejněn na webu školy [www.gympt.cz](http://www.gympt.cz) a dále na chodbě v 1. patře hlavní budovy u učebny A209. Se školním řádem se žáci seznamují vždy první den školního roku, zákonní zástupci na podzimních třídních schůzkách.

### 1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

#### Práva žáků a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků

##### 1.1. Žáci mají právo

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
- b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
- d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
- e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- f) na informace a poradenskou pomoc školy<sup>1</sup> v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona. Škola zajišťuje prostřednictvím výchovného poradce, školního metodika prevence služby zaměřené na:
  - primární prevenci rizikového chování
  - prevenci školní neúspěšnosti
  - kariérové poradenství
  - odbornou podporu při integraci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
  - péči o nadané a talentované žáky
  - péči o žáky s dlouhodobými výchovnými či vzdělávacími obtížemi

---

<sup>1</sup> Naplňování práva na informace a poradenskou činnost školy, která je definována vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, je odvislé od písemného souhlasu s poskytováním takových služeb. Písemný souhlas poskytnou zletilí žáci nebo zákonní zástupci v případě nezletilých žáků.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

1.2. Práva uvedená v odstavci 1.1 s výjimkou písmen a) a d) mají také zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků.

1.3. Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost. Informace mohou získat na pravidelných třídních schůzkách nebo po předchozí telefonické domluvě při konzultaci s daným pedagogickým pracovníkem školy kdykoliv v průběhu školního roku. Další informace týkající se organizačního zajištění vzdělávání a výchovy jsou rovněž uvedeny na webových stránkách školy [www.gympt.cz](http://www.gympt.cz) či na písemných sděleních zvláštní povahy (výchovní opatření, informace k zajištění mimoškolních akcí apod.) a v systému Bakaláři/Komens.

## **Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků:**

1.4. Žáci jsou povinni

- a) zúčastnit se vyučování dle stanoveného rozvrhu hodin, případně dle změn určených vedením školy a řádně se vzdělávat<sup>2</sup>,  
Příchod do školy je stanoven na 7.45 hod. Dobou vyučování se rozumí doba od začátku 1. vyučovací hodiny do konce poslední vyučovací hodiny (dle rozvrhu), s výjimkou hodiny určené na oběd.
- b) být na vyučovací hodině včas a řádně připraven,
- c) dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- d) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem<sup>3</sup>,
- e) účastnit se distanční nebo hybridní výuky v případě, že z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona nebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků nejméně jedné třídy ve škole a škola poskytuje dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem; toto vzdělávání se uskutečňuje podle příslušného RVP a podle ŠVP školy a jeho zásady jsou uvedeny v kapitole č. 3; hybridní výuka (část žáků je přítomna ve třídě, část žáků je připojena vzdáleným přístupem) podléhá pravidlům prezenční výuky vyjma ustanovení týkajících se pobytu ve škole pro žáky připojené k výuce vzdáleným přístupem, v tomto případě se řídí pravidly pro distanční výuku,
- f) chránit své zdraví i zdraví jiných, dbát na čistotu a pořádek a pomáhat při udržování pořádku ve škole i jejím okolí, neohrožovat oprávněné zájmy ostatních (např. nadměrným hlukem, vyrušováním apod.).

1.5. Zletilí žáci jsou dále povinni

- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- b) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- c) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

---

<sup>2</sup> Tzn. rovněž se svědomitě připravovat na výuku, nosit do školy pomůcky podle pokynů pedagogických pracovníků, nenarušovat výuku nevhodnými projevy chování, nepodvádět při prověřování znalostí žáka apod.

<sup>3</sup> Například nařízení a mimořádná opatření MŠMT, Ministerstva zdravotnictví, KHS, zřizovatele apod.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

## 1.6. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni

- a) zajistit, aby žák docházel řádně a včas do školy, případně se účastnil distanční výuky, je-li nařízena,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, Pokud tyto skutečnosti nebudou škole neprodleně oznámeny, nemůže do vzdělávání tyto individuální potřeby žáka zahrnout a vzdělávací proces jim přizpůsobit.
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), v platném znění, a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

## Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

- 1.7. Žáci se při řešení svých studijních i osobních záležitostí obracejí na svého třídního učitele, případně dalšího pedagogického pracovníka školy (vyučující daného předmětu, výchovný poradce, školní metodik prevence, školní psycholog, vedení školy). Při tomto jednání mají právo na respektování své osobnosti, dodržování veškerých zákonných práv a svobod a dle povahy problému na diskrétní jednání.
- 1.8. Žáci i zaměstnanci školy jsou k sobě i mezi sebou vzájemně ohleduplní, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou a důvěrou. Vyjadřuje-li žák své mínění a názory, činí tak vždy slušným způsobem.
- 1.9. Všichni zaměstnanci a žáci školy dbají o dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace (např. žáci zdraví dospělé).
- 1.10. Všichni zaměstnanci a žáci školy dbají na udržování pořádku a čistoty ve všech prostorách školy.
- 1.11. Do kanceláří vstupují žáci po předchozím zaklepaní, vyřizují zde své záležitosti pouze v úředních hodinách. Vstup do kabinetů, odborných učeben a tělocvičny je povolen žákům jen za doprovodu/přítomnosti učitele.
- 1.12. Z důvodu zajištění zdraví, ochrany majetku a bezpečnosti žáků, pedagogických pracovníků a návštěvníků školy není přípustné zahalovat si ve škole tvář tak, aby nebyla možná nebo byla ztížena identifikace osoby (s výjimkou zdravotních důvodů, při provozování sportovních aktivit nebo při kulturních a uměleckých vystoupeních).
- 1.13. V případě závažného porušování povinností ze strany žáka, které znemožňuje realizaci výuky v dané třídě, je vyloučení žáka z výuky ve třídě za současného uložení individuální práce pod dohledem pedagogického pracovníka možné. Takové opatření bude mít organizační charakter a nebude žákovi upírat jeho základní právo na vzdělání.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

## Postup při uvolňování z vyučování a omlouvání absencí

- 1.14. Předem známou neúčast v délce do pěti vyučovacích dnů omlouvá třídní učitel na základě zápisu zákonného zástupce ve studijním průkazu.
- 1.15. Předem známou neúčast na dobu delší než pět vyučovacích dnů omlouvá ředitel školy na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce<sup>4</sup>.
- 1.16. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů předem neznámých, je zletilý žák či zákonný zástupce žáka povinen nejpozději do tří kalendářních dnů tuto neúčast odůvodnit třídnímu učiteli, a to elektronicky (e-mail, Komens) nebo telefonicky. Není-li absence doložena výše popsaným způsobem do pěti vyučovacích dnů, upozorní na tuto skutečnost ředitel školy příslušnou osobu písemně. Nebude-li neúčast omluvena nebo nenastoupí-li žák do deseti dnů od obdržení tohoto dopisu, bude žák, který splnil povinnou školní docházku, posuzován jako by studia zanechal posledním dnem této lhůty. V případě žáka plnícího na gymnáziu povinnou školní docházku, který by nedoložil do pěti dnů důvody své nepřítomnosti ve škole, informuje ředitel školy sociální odbor městského úřadu v místě trvalého bydliště žáka.
- 1.17. Žák je povinen předkládat studijní průkaz s omluvenkou třídnímu učiteli k zápisu omluvy do třídní knihy nejpozději v den následující po absenci, a to zápisem zákonného zástupce nezletilého žáka do studijního průkazu, v případě zletilého žáka dokladem z lékařského zařízení či jiné instituce, jejíž návštěva byla důvodem absence. Třídní učitel rozhodne o oprávněnosti omluvy. V odůvodněných případech si může třídní učitel také u nezletilých žáků vyžádat potvrzení lékaře či jiné instituce.
- 1.18. Po zahájení vyučování nebo školní akce smí žák z budovy školy nebo ze školní akce odcházet jen se souhlasem příslušného pedagogického pracovníka (např. k lékaři apod.). Při nevolnosti nezletilého žáka je nutné, aby si jej vyzvedli zákonní zástupci. Svévolné opuštění vyučování či školní akce bude posuzováno jako hrubé porušení školního řádu a budou z něj vyvozeny odpovídající důsledky podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, která jsou součástí tohoto školního řádu.
- 1.19. Nedodržení těchto pravidel má za následek neomluvenou absenci, a tím porušení bodu 1.4. a) tohoto školního řádu.
- 1.20. V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka plnícího povinnou školní docházku přesáhne 25 hodin, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o záškoláctví příslušnému orgánu sociálně – právní ochrany dětí.
- 1.21. Absence žáků, kteří reprezentují školu ve vědomostních, sportovních či kulturních aktivitách a soutěžích, nebude započítávána do celkového součtu zameškaných hodin.

## 2. Provoz a vnitřní režim školy

- 2.1. Školní budova se otevírá v 7:00 hodin. Vyučování začíná v 8:00 a končí nejpozději v 15:50 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. Prodlužování vyučovacích hodin je nepřípustné. Na řádné dodržování rozvrhu hodin a přestávek dbají všichni vyučující i žáci. Po druhé vyučovací hodině je

---

<sup>4</sup> Formulář žádosti o uvolnění je umístěn na [http://www.gympt.cz/studium/dokumenty\\_ke\\_stazeni](http://www.gympt.cz/studium/dokumenty_ke_stazeni)

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

hlavní přestávka, která trvá 20 minut. Přestávky po první a třetí vyučovací hodině jsou desetiminutové, ostatní přestávky trvají pět minut.

- 2.2. Pro vstup do budovy a výstup z ní žáci používají vchod do budovy šaten. K otevření dveří používají přidělený bezpečnostní čip. Vstup či pokus o vstup neznámé osoby do budovy žáci neprodleně nahlásí kterémukoliv zaměstnanci školy.
- 2.3. Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy je možný pouze hlavním vchodem. Vchod je zabezpečen, je nutné návštěvu ohlásit v kanceláři školy prostřednictvím elektronického vrátného.
- 2.4. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky v šatních skříňkách, při výuce tělesné výchovy v šatnách u tělocvičny. Šatní skříňky s odloženými svršky žáků jsou stále uzamčeny. Žáci jsou povinni být přezutí po celou dobu svého pobytu ve škole. Přezůvky po použití odkládají do šatní skříňky. Věci potřebné k výuce si žáci nosí s sebou nebo je ukládají v šatních skříňkách.
- 2.5. O přestávkách mohou žáci opustit učebnu a volně se pohybovat po budově školy. Během přestávky si žáci připraví pomůcky na další vyučovací hodinu. Žákům není o přestávkách dovoleno opouštět areál školy, výjimkou je pouze přestávka před a po hodině stanovené rozvrhem na oběd. Odchod ze školy během vyučování je žák povinen oznámit vyučujícímu, z jehož hodiny se uvolňuje.
- 2.6. O přestávkách jsou okna v učebnách zavřená, větrání zajišťuje na počátku a během hodiny vyučující. Žáci nesmí sami žádná okna otevírat, ani sedat na okenní parapet.
- 2.7. Před vyučováním, po jeho skončení a během přestávek je zajištěn dohled nad žáky pedagogickými pracovníky školy dle rozpisu.
- 2.8. Při cestě na oběd a zpět do školy jsou žáci povinni dodržovat dopravní předpisy – užívání chodníků a vyznačených přechodů. K cestě je určen východ ze šaten do ulice Zlatá stezka. Přesun na oběd je možný pouze pěšky!
- 2.9. Po skončení vyučování odcházejí žáci do šaten, odkud po přezutí odcházejí do školní jídelny nebo domů. Žáci jsou povinni opustit areál školy po skončení vyučování bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 16.00 hodin.
- 2.10. Žák nesmí při vyučovací hodině používat bez souhlasu vyučujícího žádné elektronické komunikační a záznamové prostředky. V době vyučování musí být mobilní telefon nebo jiná komunikační a záznamová zařízení vypnuta a uložena v tašce. Žák může použít mobilní telefon nebo jiná komunikační a záznamová zařízení s výslovným souhlasem vyučujícího, a to zejména jako učební pomůcku.
- 2.11. Prostředky mobilní komunikace lze ve škole užívat pouze o přestávkách a ve volných hodinách, a to v souladu se zákony ČR, a žák se řídí zásadami bezpečného použití internetu. Je zakázáno používání výše uvedených komunikačních a záznamových zařízení a dalších ICT prostředků k nahrávání zvuku i obrazu.
- 2.12. Třídní učitel stanovuje na každý týden dvojici žáků jako žákovskou službu. K základním povinnostem služby patří kontrola pořádku a čistoty v učebně, ohlašování nepřítomných žáků vyučujícímu pro zápis do třídní knihy. Třídní učitel může službě určit další povinnosti, související s organizací vyučování ve třídě. Po pěti minutách nepřítomnosti učitele v hodině hlásí služba nepřítomnost vyučujícího ve sborovně nebo v kanceláři školy.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

- 2.13. Po poslední hodině v učebně zvedají žáci židle na lavice, zavřou okna a uklidí po sobě.
- 2.14. Žákům je zakázáno vjíždět do dvora školy motorovými vozidly. Výjimky hodné zřetele povoluje ředitel školy. Kola a koloběžky žáci uzamykají ve stojanech v budově šaten.
- 2.15. Pro některé činnosti mohou být stanovena další pravidla (např. laboratorní cvičení, tělesná výchova, kurzy a exkurze apod.).
- 2.16. Pravidla uvedená v tomto řádu platí přiměřeně i pro všechny činnosti organizované školou mimo vlastní školní areál (kurzy, exkurze apod.).

## 3. Zásady distanční výuky

### 3.1. Organizace distanční výuky

- a) Účast na distanční výuce je povinná. Počet hodin distanční výuky jednotlivých předmětů vychází ze stálého rozvrhu platného pro daný školní rok a třídu. Přechod z prezenční na distanční výuku je vedením školy oznámen v systému Bakaláři a také na webových stránkách školy. Jako komunikační kanál pro kontakt školy a žáků/rodičů/zákonných zástupců je určen Komens v systému Bakaláři. Pro distanční výuku je používán jednotný systém MS Teams, v jeho modulu Kalendář vyučující plánují synchronní výuku a on-line testy. Délka vyučovací distanční hodiny závisí na rozhodnutí vyučujícího a je vždy v rozsahu 30 – 45 minut. Pro všechny předměty platí, že polovina týdenní dotace hodin bude vedena synchronně, polovina asynchronně. V Kalendáři budou vyznačeny hodiny možných konzultací (pro žáky i rodiče) s třídním učitelem, výchovným poradcem a metodikem prevence, a to v odpoledních hodinách. Některé vyučovací hodiny může vést pedagog, který ve stálém rozvrhu žáky nevyučuje (suplování).
- b) V průběhu distanční výuky jsou vyučovány všechny předměty s výjimkou TV, VV a HV. V případě, že bude výuka distančním způsobem delší než jedno čtvrtletí v daném pololetí, budou výše uvedené předměty klasifikovány na základě zadaného domácího projektu.
- c) Termíny zadávání úkolů jsou možné max. na jeden týden (s výjimkou výše zmíněných předmětů HV, VV, TV).
- d) Pro vyučující i žáky platí, že jsou povinni být přítomni ve výuce on-line v době do 8:00 do 12:30 hod. v pracovní dny. V těchto hodinách probíhá synchronní výuka a konzultace. Úkoly jsou zadávány taktéž v době vymezené pro přítomnost v on-line výuce (8:00 – 12:30 hod.).
- e) Ze synchronní výuky může být pořizován záznam pouze po předchozím upozornění ostatních účastníků výuky a slouží pouze pro potřeby studentů dané třídy. Záznamy synchronní výuky a materiály vypracované učitelem i žáky je zakázáno jakkoli zveřejňovat.

### 3.2. Docházka v době distanční výuky

Výuka podle rozvrhu distanční výuky je povinná, vyučující zapisuje docházku do třídní knihy. Omlouvání nepřítomnosti probíhá dle školního řádu. Omluvu zasílá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák elektronickou formou (Komens – Bakaláři) třídnímu učiteli, který rozhodne o omluvení/neomluvení zameškaných hodin.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

## 3.3. Hodnocení žáků v době distanční výuky

Hodnocení žáků probíhá podle pravidel hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Vyučující odpovídá za zajištění kontinuity prezenční a distanční výuky a za dostatek podkladů pro hodnocení žáka. V případě distanční výuky delší než 2 měsíce v daném pololetí budou pravidla pro hodnocení upřesněna. Žáci s SVP mají nárok na poskytování podpůrných opatření školou i při distančním způsobu vzdělávání.

## 4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 4.1. Na začátku každého školního roku jsou žáci poučeni třídním učitelem v potřebném rozsahu o pravidlech BOZ. Třídní učitel seznámí žáky také s tímto školním řádem, s požárními poplachovými směrnici a evakuačním plánem, zásadami první pomoci. Poučení bude zaznamenáno v třídní knize. Následně jsou proškoleni i ti žáci, kteří nastoupí v průběhu šk. roku (např. přestup).
- 4.2. Žáci jsou povinni řídit se zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdraví a předpisy požární ochrany při všech činnostech v budově školy a na všech školních akcích konaných mimo budovu školy. Ve škole i mimo školu jsou žáci povinni dodržovat hygienické a ekologické zásady, dbát na své zdraví a pečovat o školní prostředí.
- 4.3. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dohledu učitele. Žáci nesmí jakkoliv manipulovat se zásuvkami.
- 4.4. V úvodních hodinách tělesné výchovy jsou žáci seznámeni vyučujícími se zásadami bezpečnosti při tělesné výchově. Vyučující informatiky a výpočetní techniky, chemie, fyziky, biologie, výtvarné a hudební výchovy, jazyků, případně dalších odborných předmětů seznámí žáky s laboratorními řády a s řády odborných učeben. O poučení je proveden zápis v třídní knize. S jakoukoliv učební pomůckou v odborné i kmenové učebně smí žák manipulovat pouze za dohledu pedagogického pracovníka. Žáci jsou povinni dodržovat řády všech kmenových i odborných učeben a tělocvičny.
- 4.5. V úvodních třídnických hodinách nastupujících ročníků se žákům představí výchovný poradce a školní metodik prevence. Ti seznámí žáky s náplní své práce, s obsahem a realizací minimálního preventivního programu na škole a s umístěním svého kabinetu, nástěnky výchovného poradenství a Vrby – schránky výchovného poradce.
- 4.6. Před školními akcemi (jedno- i vícedenními) mimo areál školy jsou žáci poučeni v nezbytném rozsahu o pravidlech BOZ na akci třídním učitelem nebo vedoucím akce.
- 4.7. Při pohybu ve všech prostorách školy je třeba dbát zvýšené opatrnosti, aby se zabránilo úrazům. Každý, i drobný úraz je žák povinen ohlásit vyučujícímu. Ten je povinen zapsat úraz do knihy úrazů, která je uložena v kanceláři školy.
- 4.8. Při přesunu na výuku nebo akce pořádané školou mimo areál školy žáci respektují trasy bezpečného přesunu nebo trasy určené příslušným vyučujícím. V takovém případě je přísně zakázáno používat vlastní dopravní prostředek.
- 4.9. Všem osobám je v prostorách školy (v době vyučování i mimo něj, o přestávkách) zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat nebo je do školy přinášet a současně není dovoleno do školy vstupovat pod jejich vlivem. Přísný zákaz se vztahuje i na všechny akce pořádané školou nebo pořádané ve spolupráci se školou. Návykovou látkou se rozumí alkohol, nikotinové výrobky

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

(např. cigarety, elektronické cigarety, tabák, nikotinové sáčky apod.), výrobky obsahující CBD (např. nikotinové sáčky s obsahem CBD, elektronické cigarety s CBD apod.), omamné látky, psychotropní láky a ostatní látky způsobitelné nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování. Manipulací pro účely školního řádu se rozumí přinášení, nabízení, zprostředkování, prodej, opatření, přechovávání.

- 4.10.** V zájmu ochrany zdraví žáků a pracovníků školy není žákům dovoleno přinášet do školy látky a věci zdraví nebezpečné, z nich především hořlaviny, výbušniny a věci, které lze klasifikovat jako zbraně či jejich atrapy, je také zakázáno do školy nosit jakákoliv zvířata. Toto ustanovení se vztahuje i na všechny akce pořádané školou nebo pořádané ve spolupráci se školou.
- 4.11.** Ve škole jsou přísně zakázány jakékoliv projevy nesnášenlivého, hrubého, agresivního a urážlivého chování, dále násilnosti a propagace násilí, nesnášenlivých postojů a hnutí podporující rasovou či jinou diskriminaci. Závažným porušením školního řádu je rovněž prokázaná propagace hnutí potlačujících lidská práva; bude předána k dalšímu šetření Policii České republiky. Není dovoleno nosit do školy oděvy, doplňky a ozdoby, které by mohly ohrozit zdraví, mravní výchovu a bezpečnost ostatních žáků nebo propagující rasovou nesnášenlivost, xenofobii, násilí, nedemokratické ideologie apod. Symboly nedemokratických ideologií a hnutí propagujících extremismus, xenofobii, rasovou nesnášenlivost a násilí nesmí být žáky jakkoli graficky prezentovány či jinak propagovány.
- 4.12.** Žáci při vytváření všech prací grafického či jiného charakteru respektují duševní vlastnictví autora ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Je nepřijatelné jakkoliv překračovat ustanovení výše uvedeného zákona.
- 4.13.** Škola neručí za ztrátu peněz, šperků, jiných cenností a věcí, které nesouvisí s vyučováním. Stejně tak neručí za věci uložené mimo místa k tomu určená.
- 4.14.** Při zjištění škody, zaviněné žákem školy, spolužákům nebo jiným právním subjektům v době vyučování, bude náhrada uplatňována dle obecných zásad občanského práva.

## 5. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- 5.1.** Škola bezplatně zapůjčuje učebnice žákům, kteří plní povinnou školní docházku. Žáci jsou povinni vrátit nepoškozené učebnice ve stanovené lhůtě. V případě, že žák prokazatelně učebnici poškodí nebo ztratí, bude škola vyžadovat její uhrazení.
- 5.2.** Škola může bezplatně zapůjčit žákům další pomůcky pro výuku (např. ICT techniku pro distanční vzdělávání, kompenzační pomůcku, speciální učebnici apod.). Zapůjčené předměty budou škole neprodleně po uplynutí stanovené lhůty nepoškozené a bez závad vráceny. Mezi školou (půjčitel) a zákonným zástupcem žáka/zletilým žákem (vypůjčitel) bude uzavřena **Smlouva o vypůjčce** podle § 2193 až § 2200 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5.3.** Úmyslné poškození majetku školy bude hodnoceno jako zvlášť závažné porušení školního řádu a bude postupováno podle § 31 (Výchovná opatření) zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) v platném znění. Škodu je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen uhradit v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., (Občanský zákoník), v platném znění.
- 5.4.** Při využívání WIFI sítě ve škole je zakázáno používat internetu a komunikačních prostředků k nelegálním činnostem (např. stahování nelegálních dat, přenos hanlivých, diskriminačních materiálů, zasahování do soukromí a osobních údajů dalších uživatelů počítačové sítě (data,



# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

hesla apod.), porušování autorských práv podle zákona č. 121/2000 Sb. (autorský zákon), svévolně instalovat do školního počítače nebo školního tabletu programy či aplikace apod.).

- 5.5. Veškeré ztráty a škody na majetku musí být ohlášeny bezprostředně po zjištění přítomnému učiteli, třídnímu učiteli nebo v kanceláři školy. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí (uzamykání šatních skříněk).
- 5.6. Pokud žáci naleznou zapomenuté věci, odevzdají je v kanceláři školy, příp. v kanceláři zástupce ředitele.
- 5.7. Všechny vchody do budov školy jsou zabezpečeny kamerovým systémem. Všechny kamery systému, které spadají do režimu ohlašovací povinnosti dle Stanoviska č.1/2006 Úřadu pro ochranu osobních údajů, snímají pouze obraz veřejných prostor školy. Účelem instalace kamerového systému je ochrana zdraví a bezpečnosti žáků a zaměstnanců školy, ochrana majetku před krádeží, před vandalismem, prevence proti vandalismu a dalším negativním jevům.

## 6. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

### 6.1. Pravidla hodnocení a klasifikace žáka

6.1.1. Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 – výborný,
- 2 – chvalitebný,
- 3 – dobrý,
- 4 – dostatečný,
- 5 – nedostatečný.

6.1.2. Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- 1 – velmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – neuspokojivé.

6.1.3. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- "prospěl s vyznamenáním", není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než "chvalitebný", průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,5 a jeho chování je velmi dobré;
- "prospěl", není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm "nedostatečný";
- "neprospěl", je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm "nedostatečný";
- "nehodnocen", není-li možné žáka hodnotit z některého z předmětů, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo „nehodnocen(a)“.

6.1.4. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem.

6.1.5. Vyšší gymnázium: Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

- 6.1.6. Nižší gymnázium: Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- 6.1.7. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
- 6.1.8. Oznámení o možném neprospěchu, případně o pravděpodobné nemožnosti hodnotit v řádném termínu podá vyučující řediteli školy nejméně do 10 pracovních dnů před klasifikační poradou. Toto oznámení je postoupeno zákonným zástupcům nezletilých žáků a rodičům zletilých žáků.
- 6.1.9. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
- 6.1.10. Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.
- 6.1.11. V případě pochybností o správnosti hodnocení žáka (požádá-li z tohoto důvodu zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení), může být žák v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně přezkoušen pouze jednou.

## 6.2. Opravné zkoušky

- 6.2.1. Opravné zkoušky jsou zkoušky komisionální. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku.
- 6.2.2. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

## 6.3. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

- 6.3.1. Převahu teoretického zaměření mají všechny předměty s výjimkou TV, HV, VV.
- 6.3.2. Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky ŠVP hodnotí:
- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

- kvalita a rozsah získaných dovedností a schopnost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia,
- zodpovědnost za svou práci v týmu,
- projektová činnost – účast, kvalita projektu.

6.3.3. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

## **Stupeň 1 (výborný):**

- žák učivu rozumí, ovládá požadavky vzdělávacího obsahu uceleně, přesně a úplně,
- jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný,
- intelektuální a motorické činnosti zvládá samostatně, pracuje tvořivě a informace získané studiem textů a jiných zdrojů dokáže dokonale vyhodnotit a závěry přesně a výstižně formulovat, myslí logicky správně,
- receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti jsou na výborné úrovni,
- aktivně se zapojuje do činností, je schopen objektivního hodnocení i sebehodnocení.

## **Stupeň 2 (chvalitebný):**

- žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení poznatků vzdělávacího obsahu nepodstatné mezery,
- ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti,
- intelektuální a motorické činnosti zvládá samostatně nebo podle podnětů učitele, pracuje tvořivě a informace získané studiem textů a jiných zdrojů dokáže vyhodnotit v zásadě správně a formulace závěrů vyžaduje jen drobné korekce a upřesnění, myslí logicky správně,
- receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti jsou na dobré úrovni s drobnými chybami,
- aktivně se zapojuje do činností, je svědomitý a ve skupině dokáže spolupracovat.

## **Stupeň 3 (dobrý):**

- žák učivo chápe částečně nebo mechanicky, v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení poznatků má mezery,
- jeho ústní i písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný,
- intelektuální a motorické činnosti nevykonává vždy přesně, ale chyby dokáže s pomocí učitele korigovat, informace získané studiem textů a jiných zdrojů dokáže vcelku správně vyhodnotit, ale nedokáže formulovat závěry a nevidí souvislosti a vztahy, které z informací vyplývají, jeho myšlení je vcelku správné, ale není tvořivé,
- receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti jsou s hrubými chybami,
- je v činnostech méně aktivní, výsledky práce nejsou příliš kvalitní, ve skupině je schopen pracovat spíše jen mechanicky.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

## Stupeň 4 (dostatečný):

- žák učivo nechápe, zadání řeší pouze s podporou učitele,
- jeho ústní i písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný,
- intelektuální a motorické činnosti nevykonává vždy přesně, ale chyby dokáže s pomocí učitele korigovat, informace získané studiem textů a jiných zdrojů dokáže vcelku správně vyhodnotit, ale nedokáže formulovat závěry a nenalezne souvislosti a vztahy, které z informací vyplývají,
- receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti jsou s hrubými chybami, které ztěžují porozumění.

## Stupeň 5 (nedostatečný):

- žák učivo nerozumí, nejeví o ně a činnosti s ním spojené zájem, učivo nemá osvojeno ani mechanicky,
- jeho ústní i písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti,
- dovednost vykonávat intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky, chyby nedokáže s pomocí učitele korigovat, informace získané studiem textů a jiných zdrojů neumí vyhodnotit ani formulovat, v logice myšlení se objevují závažné chyby,
- receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti jsou nedostatečné,
- žák ani s pomocí učitele není schopen zapojit se do činností, neváží si práce druhých, svojí činností poškozuje výsledky práce a snažení druhých.

## 6.4. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného a praktického zaměření

6.4.1. Převahu výchovného a praktického zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova a laboratorní cvičení (nižší gymnázium).

6.4.2. Při klasifikaci v předmětech uvedených v bodu 6.4.1. se v souladu s požadavky ŠVP hodnotí zejména:

- stupeň tvořivosti, aktivity a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita, nápaditost, tvořivost, originalita projevu (zejména v estetické výchově),
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- kvalita spolupráce s ostatními při kooperativních činnostech (včetně kolektivních sportů),
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví,
- projektová činnost-účast, kvalita projektu.

6.4.3. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

### Stupeň 1 (výborný):

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků ŠVP je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební, výtvarné a tělesné výchově přesný (případně s drobnými, nepodstatnými nedostatky). Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

## **Stupeň 2 (chvalitebný):**

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků ŠVP. Tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

## **Stupeň 3 (dobrý):**

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

## **Stupeň 4 (dostatečný):**

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Kvalita výstupů je nízká, postupně klesá nebo stagnuje.

## **Stupeň 5 (nedostatečný):**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Výsledky jeho činnosti v předmětu jsou nevyhovující.

## **6.5. Zásady klasifikace**

- 6.5.1. Cílem každého hodnocení je poskytnout žákům zpětnou vazbu, aby věděli, co se naučili, co je třeba zlepšit a jakým způsobem. Pedagog vede žáky k sebehodnocení a sebekontrolě, učí je pracovat s chybou nebo nedostatkem. Hodnocení má vést k vytváření reálného obrazu žáků o sobě. Žáci si uvědomují, že není hodnocena jejich osoba, ale je hodnocen výsledek konkrétních činností. Hodnocení musí být pozitivní motivací pro další činnost.
- 6.5.2. Pedagog musí k hodnocení a klasifikaci přistupovat s přiměřenou náročností a pedagogickým taktem, se zřetelem k individuálnímu pokroku každého žáka, případně s přihlédnutím k doporučení školského poradenského zařízení, lékaře, poradenského centra.
- 6.5.3. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učených výkonech pro určitou indispozici.
- 6.5.4. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

- 6.5.5. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému subjektivnímu vlivu.
- 6.5.6. Ve výsledné známce na vysvědčení jsou zohledněny: domácí příprava, práce v hodině, přístup k předmětu a vážený aritmetický průměr z elektronické žákovské knížky.
- 6.5.7. Vyučující seznámí žáky se zásadami klasifikace ve svém předmětu na začátku školního roku.
- 6.5.8. V případě, že jeden předmět hodnotí více pedagogických pracovníků (např. laboratorní cvičení), stanoví každý pedagog klasifikaci za svou část předmětu, dále se celková klasifikace stanoví průměrem. Pokud z průměru vychází známka nerozhodná, rozhodne se ve prospěch žáka.
- 6.5.9. Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve středním vzdělávání může ředitel školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů. Na žádost zákonného zástupce nezletilého žáka či na žádost zletilého žáka může ředitel školy přiznat dílčí úpravy organizace vzdělávání, tzv. Úpravu vzdělávacího plánu<sup>5</sup>.
- 6.5.10. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:
- neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden,
  - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí; rozsah požadovaných znalostí vymezuje ŠVP,
  - učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky celé třídě formou samostudia a následná klasifikace takové látky bez předchozího výkladu učitele nejsou přípustné,
  - před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení a procvičení učiva.

## 6.6. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

- 6.6.1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období tak, aby se zkoušky nehromadily v určitém období, a to zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové,...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků (protokoly z laboratorních cvičení, seminární nebo ročníkové práce, referáty a eseje, prezentace, účast v projektech apod.).
- 6.6.2. Minimální počty získaných podkladů pro hodnocení za pololetí jsou stanoveny podle hodinové dotace vyučovacích předmětů:
- 5 hodin týdně – 10 známek
  - 4 hodiny týdně – 8 známek
  - 3 hodiny týdně – 6 známek
  - 2 hodiny týdně – 4 známky

---

<sup>5</sup> Formulář žádosti o úpravu vzdělávacího plánu je umístěn na [http://www.gympt.cz/studium/dokumenty\\_ke\\_stazeni](http://www.gympt.cz/studium/dokumenty_ke_stazeni)

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

- 1 hodina týdně – 2 známky

Stanovení konkrétních podkladů pro hodnocení jednotlivých předmětů, vypracovaná předmětovými komisemi, mohou jít nad rámec minimálních počtů získaných podkladů. Jedním z podkladů pro hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření musí být alespoň jedno ústní zkoušení za pololetí.

- 6.6.3. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, individuální přezkušování mimo výuku je nepřípustné. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa, a dále při distanční formě výuky.
- 6.6.4. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů, a to včetně zápisu do elektronické žákovské knížky. Žákovi musí být umožněno vyjádřit se k výsledku zkoušky, musí mít možnost analyzovat své chyby. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka zejména prostřednictvím zápisů do elektronické žákovské knížky.
- 6.6.5. Termín čtvrtletní či pololetní práce stanoví vyučující nejméně pět vyučovacích dnů předem, žáci mohou psát práci uvedeného rozsahu nejvýše jednu během jednoho dne. Časový harmonogram těchto prací koordinuje s jednotlivými vyučujícími třídní učitel, termíny zapíše každý vyučující do elektronické třídní knihy. Ostatní písemné práce mohou absolvovat žáci v jednom dni nejvýše dvě, pokud se vyučující a žáci nedohodnou jinak.
- 6.6.6. Náročnost a délku zkoušek je nutné přizpůsobit věku žáků. Vyučující je povinen vést zkoušku takový způsobem a v takovém prostředí, které žákovi umožní podat optimální výkon.
- 6.6.7. Žák může vyučujícího před zahájením vyučovací hodiny požádat o odklad zkoušky s uvedením důvodu. Vyučující rozhodne, zda žádosti vyhová.
- 6.6.8. Žák, který se odmítne podrobit zkoušce, je z této zkoušky hodnocen stupněm nedostatečný.
- 6.6.9. Nedodrží-li žák podmínky stanovené pro zkoušku, může vyučující zkoušku ukončit a žáka klasifikovat stupněm nedostatečný. Navíc může situaci posoudit jako porušení školního řádu.
- 6.6.10. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů.
- 6.6.11. Informace jsou rodičům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách, na které jsou rodiče písemně zváni. Rodičům, kteří se nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace.
- 6.6.12. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.
- 6.6.13. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 9. dalšího

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům<sup>6</sup>. Čtvrtletní a pololetní práce se uchovávají po dobu tří let a jsou uloženy v kanceláři školy.

6.6.14. Třídní učitelé případně výchovný poradce jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů nebo výchovného poradce na pedagogické radě a jsou důvěrné.

6.6.15. Klasifikace u žáků s individuálním vzdělávacím plánem (IVP) nebo s úpravou vzdělávacího plánu (ÚVP) probíhá v souladu s navrženým harmonogramem vzdělávání stanoveným po dohodě s vyučujícími jednotlivých předmětů.

## 6.7. Zásady pro hodnocení chování ve škole

6.7.1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.

6.7.2. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování školního řádu školy během klasifikačního období.

6.7.3. Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou.

6.7.4. Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

**Stupeň 1** – žák respektuje ustanovení školního řádu a osvojil si základní pravidla společenského chování, která dodržuje ve škole i na veřejnosti. Projevuje dobrý vztah k učitelům i spolužákům. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

**Stupeň 2** – žák se dopustil závažného přestupku, nebo se dopouští opakovaně méně závažných přestupků proti školnímu řádu a pravidlům společenského soužití ve škole i na veřejnosti, má 4 – 30 neomluvených hodin. Dosavadní kázeňská opatření nebyla účinná, žák se dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

**Stupeň 3** – žák se dopouští závažných přestupků proti školnímu řádu, nerespektuje pravidla společenského chování a porušuje právní normy. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví žáka či jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Přes udělená opatření k posílení kázně nemá snahu své chyby napravit. Žák má více než 30 neomluvených hodin.

---

<sup>6</sup> Zákonní zástupci nezletilých žáků mohou po předchozí domluvě s vyučujícími nahlédnout do písemných prací svého dítěte. Pořizování opisů či kopií testů a zadání písemných prací je však možné pouze se souhlasem autora zadání testu či písemné práce.



# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

## 6.8. Maturitní zkouška

6.8.1. Organizace, průběh a klasifikace profilové maturitní zkoušky probíhá dle platné legislativy (Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, v platném znění).

6.8.2. Výsledná známka profilové maturitní zkoušky odpovídá kritériím uvedeným v bodě 6.4.3. tohoto školního řádu, klasifikace státní maturitní zkoušky je dána MŠMT.

## 6.9. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Způsob **hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami** vychází ze znalosti příznaků znevýhodnění a z doporučení PPP, s nímž se všichni vyučující žáka seznámí neprodleně poté, co škola doporučení PPP obdrží. Způsob hodnocení žáka s SVP se uplatňuje ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se toto znevýhodnění žáka projevuje. Při hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zdůrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod. Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími. Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

## 6.10. Způsob hodnocení žáků-cizinců

**Při hodnocení žáků-cizinců** postupuje škola v souladu se Zákonem č. 561/2004 Sb., § 20 a dle metodického pokynu MŠMT ČR č. j. 21 836/2000-11. Při jejich hodnocení z předmětu Český jazyk a literatura se přihlédne k dosažené úrovni znalosti českého jazyka. Závažné nedostatky v osvojených vědomostech z tohoto předmětu se považují za objektivní příčinu, pro kterou žák-cizinec nemusí v průběhu prvního roku docházky ve škole v České republice z tohoto předmětu klasifikován (§ 15 odst. 6 vyhlášky 48/2005 Sb., o základním vzdělávání). Aby však mohl postoupit do vyššího ročníku, musí být na konci školního roku klasifikován i z předmětu český jazyk a literatura, stejně jako žáci českého původu. Při ukončování studia se postupuje podle vyhlášky č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou v platném znění.

Žák slovenské národnosti má právo při výuce používat slovenštinu s výjimkou vyučovacího předmětu český jazyk a literatura.

Škola nemá povinnost žáka-cizince doučovat českému jazyku mimořádnou formou studia.

## 6.11. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

6.11.1. Při sebehodnocení se žák snaží popsat, co se mu daří, co mu ještě nejde, jak bude pokračovat dál.

6.11.2. Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, pracují s ní, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.

6.11.3. Při školní práci je žák veden tak, aby dokázal komentovat své výkony a výsledky.

6.11.4. Známky nejsou jediným zdrojem motivace.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

## 7. Podmínky ukládání výchovných opatření

Školní řád nemůže postihnout všechny možné konkrétní projevy chování žáků, za které jim může být udělena pochvala třídního učitele, pochvala ředitele školy, jiné ocenění či naopak různá forma kázeňského opatření. Každý další možný případ, který není specifikován v této části školního řádu, bude posuzován individuálně pedagogickou radou a ředitelem školy.

### 7.1. Pochvaly a jiná ocenění

#### 7.1.1. Pochvala třídního učitele

Uděluje třídní učitel, pochvalu je možno udělit na podnět dalších vyučujících.

Zásady udělení pochvaly:

Výrazný projev školní iniciativy, za déletrvající úspěšnou práci (vyhláška č. 13/2005 o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, § 10) jako ocenění výsledku práce, reprezentace školy v různých odvětvích, přístupu k povinnostem a chování žáka ve vyučování. Udělení pochvaly je vždy oznámeno na nejbližší pedagogické radě školy.

#### 7.1.2. Pochvala ředitele školy

Uděluje ředitel školy na základě podnětu třídního učitele, dalších vyučujících, nebo jiné právnické či fyzické osoby.

Zásady udělení pochvaly ředitele školy (vyhláška 13/2005, § 10):

Za mimořádný projev lidskosti, za mimořádný projev občanské nebo školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci (např.: ocenění výborných výsledků práce žáka, jeho významné reprezentace školy v různých odvětvích, vynikající přístup k povinnostem a chování žáka při vyučování).

### 7.2. Kázeňská opatření

Proviní-li se žák proti školskému zákonu či školnímu řádu, mohou mu být podle závažnosti provinění uložena některá výchovná opatření. Návrhy na výchovná opatření předkládá pedagogický pracovník třídnímu učiteli, který tyto návrhy posoudí a oznámí tuto skutečnost na pedagogické radě. O podmíněném vyloučení a vyloučení ze školy vždy rozhoduje ředitel školy ve správním řízení. Při uložení výchovných opatření se pedagogičtí pracovníci, pedagogická rada školy a ředitel školy řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vyhláškou č. 13/2005 o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři a školním řádem a vyhláškou č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky. O udělení důtky a napomenutí ředitel školy nerozhoduje ve správním řízení a nevydává správní rozhodnutí (proti udělení napomenutí nebo důtky se nelze odvolat).

#### 7.2.1. Napomenutí třídního učitele

Ukládá třídní učitel za méně závažné provinění proti školnímu řádu (písemně specifikuje daný vyučující, projedná s TU).

#### 7.2.2. Důtka třídního učitele

Ukládá třídní učitel za chování, kterým žák ohrozil organizaci vzdělávacího procesu. Třídní učitel oznamuje udělení tohoto opatření zákonnému zástupci žáka včetně písemného zdůvodnění.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

Např. za:

- opakované drobné přestupky, či jiné neplnění povinností žáka gymnázia,
- neuposlechnutí pokynů pedagogického pracovníka, které vedou k bezpečnosti a ochraně zdraví,
- opuštění školy bez řádné omluvy a bez souhlasu vyučujícího či třídního učitele,
- pozdní omlouvání absence,
- pozdní příchody do vyučovacích hodin,
- další provinění proti školnímu řádu.

## 7.2.3. Důtka ředitele školy

Rozhoduje o ní a ukládá ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Prokazatelně se oznamuje zákonným zástupcům nezletilého žáka včetně písemného zdůvodnění. Ukládá se za opakované závažnější porušování vnitřního řádu školy, hrubý přestupek proti normě slušného chování, za chování zasahující do práv ostatních účastníků vzdělávacího procesu, za neplnění řádné docházky (za neomluvené vyučovací hodiny).

Např. za:

- další opakování přestupků po uložení důtky třídního učitele,
- požívání, držení návykových látek v areálu školy nebo na školních akcích,
- držení nebo použití látek či věcí zdraví nebezpečných (hořlaviny, výbušniny a věci, které lze klasifikovat jako zbraně či jejich atrapy),
- pořizování obrazových či zvukových záznamů při výuce nebo na školních akcích, které byly pořizovány bez souhlasu nahrávané osoby,
- záměrné ničení školního majetku,
- počáteční stadia šikany a kyberšikany,
- propagace hnutí, která potlačují lidská práva nebo propagují rasovou nesnášenlivost, xenofobii, násilí, nedemokratické ideologie apod.,
- další závažné provinění proti školnímu řádu.

## 7.2.4. Podmíněné vyloučení ze školy a vyloučení ze školy

Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. O těchto opatřeních rozhoduje ředitel školy ve správním řízení. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel vyloučí žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.

- 7.2.4.1. Podmíněné vyloučení ze školy: ukládá ředitel školy po projednání v pedagogické radě za hrubé porušení právních norem (Občanský zákoník, Listina práv a svobod, Školní řád apod.), za neplnění řádné docházky (za větší počet neomluvených absencí na vyučovacích hodinách), tedy v případě, kdy chování a jednání žáka školy ohrožuje ostatní žáky, zaměstnance školy nebo plnění jejich úkolů nebo má negativní dopad na pověst školy, přičemž je naděje na nápravu věcí.

# Gymnázium, Prachatice, Zlatá stezka 137

Např. za:

- zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy a za hrubý fyzický útok proti spolužákovi,
- distribuce, držení a požívání návykových látek ve škole a na akcích pořádaných a spolupořádaných školou zletilými i nezletilými žáky, účast ve výuce a přítomnost ve škole a na akcích pořádaných nebo spolupořádaných školou pod vlivem alkoholu a jiných návykových látek,
- vnášení zbraní a jejich atrap do školy,
- spáchání trestného činu,
- pokročilá stadia šikany a kyberšikany,
- odcizení nebo poškození majetku školy, spolužáků nebo zaměstnanců školy včetně odcizení majetku na akci pořádané školou mimo její budovu,
- výroky a chování žáků mající povahu porušení práv na ochranu osobnosti a deklarace lidských práv,
- projevy rasismu a xenofobie a propagace stran a hnutí směřujících k potlačování lidských práv a svobod či k rasové nesnášenlivosti apod.,
- opakované neplnění řádné docházky (opakovaná vysoká neomluvená absence).

7.2.4.2. Vyloučení ze školy: ukládá ředitel školy ve správním řízení v případech bodu 7.2.4.1., kdy došlo k opakování či není naděje na nápravu věcí.

Tento školní řád vstupuje v platnost dnem 13. 4. 2022 a zrušuje školní řád platný od 1. 9. 2019.

Mgr. Jana Dejmková

ředitelka školy